



http://chamonix.elycee.rhonealpes.fr/

# CONVENTION DE MINI-STAGE en ASSP

du 6 novembre au 22 décembre 2017 & du 26 février au 6 avril 2018

AUCUN ACCUEIL POSSIBLE SANS CONVENTION PREALABLEMENT SIGNEE DE TOUTES LES PARTIES !

RETOUR par courrier électronique uniquement en format .pdf à  
**sandra.deshayes@ac-grenoble.fr**  
responsable pédagogique de la formation au baccalauréat professionnel ASSP

### Etablissement d'accueil :

#### **Lycée polyvalent Roger Frison-Roche**

106 promenade du Fori - B.P 09 74401  
Chamonix-Mont-Blanc

Tél. : 04 50 53 15 16 - Fax : 04 50 53 62 88  
direction.rogerfrisonroche@ac-grenoble.fr

### Etablissement d'inscription de l'élève :

cachet

### Elève demandeur :

Nom de sa classe : .....

NOM :

Prénom :

Date de naissance : ... / ... / ... Âge : ..... ans

### Cochez le type de formation actuellement suivie :

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 3ème générale  | <input type="checkbox"/> 2nde générale et technologique |
| <input type="checkbox"/> 3ème SEGPA     | <input type="checkbox"/> 2nde professionnelle           |
| <input type="checkbox"/> 3ème PREPA-PRO | Précisez : .....  |
| <input type="checkbox"/> 3ème DIMA      | <input type="checkbox"/> 1ère générale                  |
| <input type="checkbox"/> Autre.         | Précisez : .....  |
| Précisez : .....                        | <input type="checkbox"/> 1ère technologique             |
| .....                                   | Précisez : .....  |
| .....                                   | <input type="checkbox"/> 1ère professionnelle           |
|   | Précisez : .....  |

*Nota : en cas de mini-stage particulièrement positif, le lycée d'accueil pourra proposer à l'élève-stagiaire un autre stage plus personnalisé.*

à compléter UNIQUEMENT par l'établissement d'accueil après réception de la fiche signée par ①, ② et ③

### Cochez la formation demandée :

- 2nde de baccalauréat professionnel  
« accompagnement, soins et services à la personne » (ASSP), **sans option**
- 1ère de baccalauréat professionnel  
« accompagnement, soins et services à la personne » (ASSP), **option « à domicile »**
- 1ère de baccalauréat professionnel  
« accompagnement, soins et services à la personne » (ASSP), **option « en structure »**

### Date et horaires du mini-stage :

- aucun retard ne sera accepté -

Le ... / ... / ...

de ... h ... à ... h ...

**Les parties conviennent de la participation de l'élève-stagiaire ci-dessus désigné(e) à un mini-stage dans la formation cochée, à la date et aux horaires stipulés. Par leur signature, elles acceptent sans restriction les règles suivantes :**

- ▶ L'élève-stagiaire n'est pas autorisé(e) à quitter le lycée d'accueil pendant toute la durée du mini-stage, y compris en cas d'absence d'un professeur.
- ▶ L'élève-stagiaire doit respecter le règlement intérieur de l'établissement d'accueil. Le meilleur comportement est attendu de sa part. En cas de manquement, la punition scolaire ou la sanction disciplinaire sollicitée par l'établissement d'accueil pourra être prise par son établissement d'origine.
- ▶ L'élève-stagiaire doit obligatoirement déjeuner au restaurant scolaire et donc s'acquitter d'un ticket repas au prix d'un élève externe en se présentant dès son arrivée - et toujours avant l'horaire de début du mini-stage - au secrétariat du service financier.
- ▶ La vie scolaire du lycée est chargée de l'accueil et du contrôle de l'élève-stagiaire qui devra se présenter au conseiller principal d'éducation dès son arrivée dans l'établissement, les professeurs sont chargés du relevé de sa présence. Toute initiative de l'élève-stagiaire nécessite l'accord préalable écrit du conseiller principal d'éducation (CPE), sans lequel les établissements d'origine et d'accueil dégagent leur responsabilité.
- ▶ En tant qu'étape du parcours Avenir de l'élève-stagiaire, le mini-stage fait l'objet d'un avis sur la qualité du projet d'orientation scolaire et d'insertion professionnelle que construit l'élève-stagiaire. Cet avis du chef d'établissement d'accueil est transmis au chef d'établissement d'origine une fois le mini-stage terminé, au moyen d'une fiche de liaison complétée, à l'adresse électronique suivante :

..... @.....

① Le responsable légal de l'élève-stagiaire :  
« Lu et approuvé »  
NOM : Prénom :  
Date : Signature :

② Le chef d'établissement d'origine de l'élève-stagiaire :  
« Lu et approuvé »  
NOM : Prénom :  
Date : Signature :

③ L'élève-stagiaire :  
« Vu et pris connaissance »  
NOM : Prénom :  
Date : Signature :

④ Le proviseur du lycée Roger Frison-Roche :  
« pour validation de l'inscription au mini-stage à la date et aux horaires indiqués »

**MINI-STAGE en ASSP**

**FICHE DE LIAISON ENTRE CHEFS D'ETABLISSEMENT**

pour l'évaluation du mini-stage au lycée Roger Frison-Roche de Chamonix-Mont-Blanc  
de l'élève-stagiaire :

NOM :

Prénom :

Présence :  oui

non ► malgré sa demande validée de bénéficier d'un mini-stage, l'élève-stagiaire ne s'est pas présenté(e). Par conséquent, aucun avis concernant la qualité de son projet ne peut être transmis par l'établissement d'accueil.

Remarques formulées par l'élève-stagiaire sur l'état de son projet à l'issue du mini-stage :

Quelles sont les questions que l'élève-stagiaire se pose maintenant sur son orientation ?

\*

Quelle est la formation pour laquelle l'élève-stagiaire fera une demande d'affectation ?

Quelles sont les compétences que l'élève-stagiaire a manifesté pendant le mini-stage ?

	--	-	+	++
► L'élève s'est montré(e) ponctuel(le) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
► L'élève a fait preuve d'attention, de concentration :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
► L'élève s'est montré(e) intéressé(e), a fait preuve de curiosité :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
► L'élève s'est intégré(e) positivement, a participé oralement :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
► L'élève a respecté les règles de vie collective, a suivi les consignes :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Commentaire des professeurs de l'établissement d'accueil sur la qualité du projet de l'élève-stagiaire :

Professeur 1 :

NOM Prénom :

Spécialité :

Signature :

Professeur 2 :

NOM Prénom :

Spécialité :

Signature :

Avis du chef d'établissement d'accueil sur la qualité du projet que l'élève-stagiaire a inscrit dans le cadre « \* » :

- Très favorable       Un projet de stage personnalisé au lycée Roger Frison-Roche peut être étudié, sous réserve d'une demande écrite et motivée de l'élève, signée de son représentant légal, portant l'avis de son professeur principal et validation du chef d'établissement d'inscription, à transmettre avant le ... .. / ... .. / ... ..
- Favorable
- Réservé
- Ne se prononce pas